

壹、課程名稱：主管必備勞動法令與管理應用實務

貳、課程大綱：

一、主管在勞動基準法上地位

- (一) 就業歧視與侵害隱私言行
- (二) 職場性騷擾認定與防治義務
- (三) 職場霸凌定義與應對方式

二、請假權利與正確應對方向

- (一) 踐行請假手續義務與主管准駁管理技巧
- (二) 特殊假別實務爭議

三、異常刷卡管理與加班准駁用語

四：資遣處分適法性認定

- (一) 善用試用期規範
- (二) 合意終止契約協議重要性
- (三) 績差同仁不能勝任工作之之判斷標準流程